НАИМЕНОВАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ОБОБЩЕННЫХ ТИПОВЫХ ФУНКЦИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

|  |
| --- |
| **Типовая функция**Документационное обеспечение работы с персоналом |
| **Содержание типовой функции*** Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу
* Ведение документации по учету и движению кадров
* Администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы
 |
| **Типовая функция**Деятельность по обеспечению персоналом |
| **Содержание типовой функции*** Сбор информации о потребностях организации в персонале
* Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала
* Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом
 |
| **Типовая функция**Деятельность по оценке и аттестации персонала |
| **Содержание типовой функции*** Организация и проведение оценки персонала
* Организация и проведение аттестации персонала
* Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала
 |
| **Типовая функция**Деятельность по развитию персонала |
| **Содержание типовой функции*** Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала
* Организация обучения персонала
* Организация адаптации и стажировки персонала
* Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала\

  |
| **Типовая функция**Деятельность по организации труда и оплаты персонала |
| **Содержание типовой функции*** Организация труда персонала
* Организация оплаты труда персонала
* Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала
 |
| **Типовая функция**Деятельность по организации корпоративной социальной политики |
| **Содержание типовой функции*** Разработка корпоративной социальной политики
* Реализация корпоративной социальной политики
* Администрирование процессов и документооборота по вопросам корпоративной социальной политики
 |
| **Типовая функция**Деятельность по организации работы с персоналом из числа иностранных граждан и лиц без гражданства |
| **Содержание типовой функции*** Разработка мероприятий по работе с персоналом из числа иностранных граждан и лиц без гражданства
* Организация работы с персоналом из числа иностранных граждан и лиц без гражданства
* Администрирование процессов и документооборота по вопросам привлечения иностранных граждан и лиц без гражданства
 |
| **Типовая функция**Операционное управление персоналом и подразделением организации |
| **Содержание типовой функции*** Разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
* Реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения
* Администрирование процессов и документооборота по операционному управлению персоналом и работе структурного подразделения
 |
| **Типовая функция**Стратегическое управление персоналом организации |
| **Содержание типовой функции*** Разработка системы стратегического управления персоналом организации
* Реализация системы стратегического управления персоналом организации
* Администрирование процессов и документооборота по стратегическому управлению персоналом организации
 |