Уважаемые учащиеся, родители, опекуны учащихся!

Согласно законодательству РФ (ст. 219 НК РФ), при оплате образовательных услуг Вы можете рассчитывать на налоговый вычет или, говоря проще, вернуть себе часть затраченных на обучение денег.

Налоговый вычет - это часть дохода, которая не облагается налогом. Поэтому Вы и можете вернуть себе уплаченный налог с расходов, понесенных на образование. То есть, если Вы официально работаете (и, соответственно, платите подоходный налог) и оплатили свое обучение или обучение своих детей/братьев/сестер, то Вы можете вернуть себе часть денег в размере до 13% от стоимости обучения.

**Вы можете воспользоваться социальным налоговым вычетом на собственное образование и вернуть себе часть расходов, если:**

* Вы оплатили образовательные услуги в официальных образовательных учреждениях (например, в ВУЗе, техникуме, автошколе или учебных курсах).
* Вы официально работаете и платите подоходный налог (его платят все наемные работники);

*Заметка: у налогового вычета за собственное обучение (в отличие от вычета за обучение детей) нет никаких ограничений на форму обучения: деньги можно вернуть за очную, заочную, вечернюю или любую другую форму.*

**Вы можете получить социальный налоговый вычет за обучение Ваших детей при соблюдении следующих условий:**

* ребенку не больше 24 лет;
* ребенок обучается на очной форме обучения;
* договор оплаты образовательных услуг составлен на Вас (или Вашего супруга);
* фактические документы оплаты (квитанции, платежки) должны быть составлены на Вас (или оформлена доверенность на передачу средств). **Размер вычета ограничен суммой в 50 000 руб. за год на каждого учащегося.**

Вы можете вернуть деньги за обучение только за те годы, когда Вы непосредственно производили оплату. При этом подать декларацию и вернуть деньги можно лишь в году, следующем за годом оплаты. То есть если Вы оплатили обучение в 2019 году, то вернуть деньги сможете только в 2020.

Если Вы не оформили вычет сразу, то Вы можете сделать это позже, но не более чем за три последних года. Например, если Вы обучались и оплачивали обучение в ВУЗе в 2016-2020 годах и при этом не получали налоговый вычет, то в 2021 году Вы можете вернуть себе налог только за 2018, 2019 и 2020 годы.

Вся процедура получения вычета обычно занимает от трех до четырех месяцев (большую часть времени занимает проверка Ваших документов налоговой инспекцией).

**Вычетом нельзя воспользоваться, если оплата обучения произведена за счет материнского капитала**

**Порядок получения социального вычета на обучение**

Получить социальный налоговый вычет вы можете двумя способами - в налоговом органе и у работодателя.

**Получение социального налогового вычета в налоговом органе**

***Шаг 1. Подготовьте необходимые документы:***

Для того чтобы оформить налоговый вычет на обучение Вам понадобятся следующие документы и информация:

1. **Налоговая декларация по форме 3-НДФЛ.** В ФНС подается оригинал декларации.

***Примечание.*** *Для заполнения декларации можно воспользоваться бесплатной программой, которая размещена на сайте ФНС России по адресу www.nalog.ru, в разделе "Программные средства / Декларация / Программа установки по форме 3-НДФЛ ".*

**2. Паспорт** или документ его заменяющий. В ФНС подаются заверенные копии первых страниц паспорта (основная информация + страницы с пропиской).

**3. Справка о доходах по форме 2-НДФЛ.** Такую справку Вы можете получить у Вашего работодателя. В ФНС подается **оригинал** справки 2-НДФЛ.   
*Примечание: если за год Вы работали в нескольких местах, то потребуются справки от всех работодателей.*

**4.** **Заявление на возврат налога** с реквизитами счета, на который налоговая перечислит Вам деньги. В ФНС подается **оригинал** заявления.

**5.** **Договор с учебный заведением**, в котором указана стоимость обучения. В ФНС подается [заверенная копия](http://verni-nalog.ru/nalogovye-vychety/obuchenie/documents#notarius) договора.

*Примечание: если стоимость обучения со времени заключения первоначального договора повысилась, то требуется представить документы, подтверждающие это увеличение. Таким документом обычно служит дополнительное соглашение к договору.*

**6.** **Лицензия учебного заведения**, подтверждающая его статус. В ФНС подается [заверенная копия](http://verni-nalog.ru/nalogovye-vychety/obuchenie/documents#notarius) лицензии.

*Примечание: если в договоре на обучение указаны реквизиты лицензии учебного заведения, то предоставление лицензии не является обязательным.*

**7. Платежные документы**, подтверждающие факт оплаты обучения (обычно это платежные поручения, квитанции или кассовые чеки с приходно-кассовыми ордерами). В ФНС подаются [заверенные копии](http://verni-nalog.ru/nalogovye-vychety/obuchenie/documents#notarius) платежных документов.

При оформлении налогового вычета **за обучение детей** дополнительно предоставляются:

1. **копия** **свидетельства о рождении ребенка**;
2. **справка из образовательного учреждения**, подтверждающая обучение ребенка по очной форме (требуется если в договоре отсутствует указание на форму обучения). В ФНС подается **оригинал** справки.
3. **копия свидетельства о браке** (требуется, если документы оформлены на одного супруга, а вычет на обучение ребенка получает другой)

***Шаг 2. Предоставить документы в налоговую инспекцию***

Теперь, когда у Вас есть заполненная декларация 3-НДФЛ и заверенный пакет документов, Вы должны передать их в налоговую инспекцию по месту жительства. Это можно сделать несколькими способами:

**Вариант 1. Сдать документы в налоговую инспекцию лично.**

Преимуществом этого способа является то, что в этом случае инспектор лично проверит все документы и в некоторых случаях скажет сразу, если чего-то не хватает или требует корректировки.

В тоже время у этого способа есть два существенных минуса:

* он требует времени;
* в некоторых случаях налоговый инспектор может потребовать дополнительные документы, которые по закону предоставлять налогоплательщик не обязан (при этом Вам не дадут официальный отказ, а просто не примут документы).

**Вариант 2. Отправить документы в налоговую инспекцию по почте.**

Вы можете избежать посещения налоговой инспекции и отправить все документы на вычет по почте (данный способ предусмотрен п. 4 ст. 80 НК РФ). У этого способа есть следующие преимущества:

* экономия времени (отправить документы по почте обычно требует намного меньше времени, чем отнести лично их в налоговую инспекцию);
* все общение с налоговым органом будет строго формализовано (и намного менее подвержено «мнению» отдельного инспектора). Вам смогут отказать в вычете или запросить дополнительные документы только через официальный запрос (с указанием законной причины отказа/запроса);

Отправлять документы нужно ценным письмом с описью вложения. Для этого Вам нужно собрать все документы, вложить их в конверт (запечатывать конверт не надо!) и составить два экземпляра почтовой описи. В описи Вы должны перечислить все документы, которые Вы отправляете.

Большим плюсом этого способа является экономия времени, но если Вы забыли приложить какие-то документы или допустили в них ошибки, то узнаете Вы об этом и сможете заново отправить документы только через 2-3 месяца (после камеральной проверки).

**Вариант 3.** В электронной форме, в том числе через Единый портал госуслуг или личный кабинет налогоплательщика.

**Вариант 4.** Через МФЦ

***Шаг 3. Дождитесь возврата налога и получите деньги на счет.***

После того как налоговая инспекция получит Ваши документы, она проведет их камеральную (невыездную) проверку. По закону проверка должна быть выполнена в течение трех месяцев (п.2 ст.88 НК РФ). По результатам проверки налоговая инспекция в течение 10 рабочих дней обязана направить Вам письменное уведомление с ее результатами (предоставлением или отказе в предоставлении налогового вычета).

*Заметка: в процессе камеральной проверки Вас могут вызвать в налоговую инспекцию для разъяснения каких-либо спорных вопросов или предоставления оригиналов документов (если возникли сомнения в копиях). Хотя, в большинстве случаев, проверка обойдется без Вашего участия.*

**В течение одного месяца со дня подачи заявления о возврате налога (или одного месяца после окончания камеральной проверки, если заявление было подано изначально), налоговая инспекция должна перевести Вам деньги (п.6 ст.78 НК РФ).**

**Получение социального налогового вычета у работодателя**

***Шаг 1. Подготовьте подтверждающие документы***

Для обращения в налоговый орган вам понадобятся те же подтверждающие документы, как и при обращении за уведомлением о праве на вычет (см. [шаг 1](consultantplus://offline/ref=985C6B4E4EB0A58B792BAFFE099C65B338C07D58E36E920E3094966967233EE49AB7D80121C3D2C961A45E278F55B53D144155B661B0D5F8V8x0G) предыдущего раздела)

***Шаг 2. Получите в налоговом органе*** [***уведомление***](consultantplus://offline/ref=41A522B4EC28EE66AAF7D31EDD8C0FF11AC99184250BEE9EF8C7CE985930C718BE57D20FBA18C56E107A955E0B8BE9F0D74B5F14E5650E742D28G) ***о подтверждении права на вычет***

Уведомление о подтверждении права на вычет выдается налоговым органом не позднее 30 календарных дней со дня подачи в налоговый орган заявления и подтверждающих документов

***Шаг 3. Представьте работодателю заявление и уведомление о подтверждении права на вычет***

Заявление о предоставлении социального налогового вычета составляется в произвольной форме. Вместе с уведомлением о подтверждении вашего права на вычет представьте его работодателю.

***Шаг 4. Получайте социальный налоговый вычет у работодателя***

Работодатель должен предоставить вам вычет начиная с месяца, в котором вы обратились к нему с указанными документами.