|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **АУДИТ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Аудит систем менеджмента качества» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - процесс формирования комплекта методологической документации | | |
| **Уметь:** | | |
| - разрабатывать комплект методической документации | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками адаптации документов под требования стандартов процессного управления | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **БИЗНЕС-МОДЕЛИРОВАНИЕ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Бизнес-моделирование» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
| **ОПК-6** - Способен идентифицировать процессы систем управления качеством и создавать новые модели, разрабатывать и совершенствовать алгоритмы и программы применительно к задачам управления качеством | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - ключевые элементы системы процессного управления | | |
| - способы совершенствования бизнес-процессов | | |
| - способы описания систем управления качеством | | |
| **Уметь:** | | |
| - проектировать элементы системы процессного управления | | |
| - планировать совершенствование бизнес-процессов | | |
| - описывать системы управления качеством | | |
| **Владеть:** | | |
| - методами проектирования системы процессного управления | | |
| - технологией планирования совершенствования бизнес-процессов | | |
| - методами описания систем управления качеством | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **ИНТЕГРАЦИЯ ПРОЦЕССНЫХ ПРИЛОЖЕНИЙ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Интеграция процессных приложений» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - основные подходы к интеграции информационных систем компании | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить анализ информационных связей интегрированных информационных систем | | |
| **Владеть:** | | |
| - знанием основных информационных потоков типовой схемы интеграции информационных систем компании | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 2 зачетные единицы (72 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Интеллектуальная собственность» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ОПК-5** - Способен определять формы и методы правовой охраны и защиты прав на результат интеллектуальной деятельности, распоряжаться правами на них для решения задач в области управления качеством | | |
| **ОПК-3** - Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - особенности правоприменительной практики при реализации прав интеллектуальной собственности в области управления качеством | | |
| - нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности в области интеллектуальной собственности | | |
| - методы, применяемые для организации сбора информации в области своей профессиональной деятельности | | |
| **Уметь:** | | |
| - анализировать судебную практику по вопросам, связанными с реализацией прав интеллектуальной собственности в области управления качеством | | |
| - осуществлять поиск соответствующих норм правовго регулирования в области реализации и защиты прав интеллектуальной собственности в сфере управления качеством | | |
| - применять методы сбора и анализа информации для решения профессиональных задач | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыком применения и использования результатов судебной практики по делам, связанным с интеллектуальной собственностью в области управления качеством | | |
| - навыками применения норм права, посвящённых реализации и защите прав интеллектуальной собственности в области управления качеством | | |
| - методами и инструментами сбора информации о последних достижениях науки и техники | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Информационные технологии в управлении» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности. | | |
| **Уметь:** | | |
| - использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии в области менеджмента качества. | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками выбора и применения информационных технологий в области технического регулирования и менеджмента качества. | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ (АНГЛИЙСКИЙ)** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Коммуникативные технологии в профессиональной сфере на иностранном языке (английский)» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - терминологическую профессиональную базу для осуществления профессионального общения на иностранном языке | | |
| - общие правила ведения деловой документации | | |
| **Уметь:** | | |
| - профессиональную лексику и базовую грамматикку для устного и письменного общения на иностранном языке | | |
| - оформлять разные виды деловой документации | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками и этикетом профессионального общения на иностранном языке для участия в профессиональных дискуссиях | | |
| - стилем деловой переписки на иностранном языке | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **МЕТОДЫ АНАЛИЗА БИЗНЕСА И БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Методы анализа бизнеса и бизнес-процессов» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - основы современных теоретических концепций анализа деятельности организации; - существующих на данный момент методологии структурного анализа и проектирования и направлениях их развития. | | |
| **Уметь:** | | |
| - обоснованно выбрать методологию для моделирования деятельности конкретной организации с учетом целей проекта. | | |
| **Владеть:** | | |
| - методами организации коллективной работы в проектах по моделированию деятельности организации. | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **МЕТОДЫ И ПРИЕМЫ ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Методы и приемы повышения качества бизнес-процессов» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - методы и инструменты улучшения бизнес-процессов управления качеством | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять методы и инструменты улучшения бизнес-процессов управления качеством | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками анализа, проектирования, внедрения и контроля бизнес-процессов управления качеством | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **МОДЕЛИРОВАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Моделирование бизнес-процессов» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - современные системы автоматизации деятельности организации, в том числе в области управления и мониторинга бизнес-процессов (Business Process Management System) | | |
| **Уметь:** | | |
| - анализировать и применять современные стандарты в области управления бизнес-процессами предприятия | | |
| **Владеть:** | | |
| - современными инструментальными средствами моделирования, анализа и оптимизации бизнес- процессов предприятия | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | <не удалось определить> |
|  |  |
| Часть: |  | Факультативы |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 1 зачетные единицы (36 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССАМИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Основы управления бизнес-процессами» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - теорию процессного управления | | |
| **Уметь:** | | |
| - анализировать и проектировать процессы и административные регламенты | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **РАЗРАБОТКА ПЛАНА СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ И ВНЕДРЕНИЯ БИЗНЕС- ПРОЦЕССОВ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Разработка плана совершенствования и внедрения бизнес-процессов» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
| **ПК-2** - Способен совершенствовать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - теоретические основы процессного  моделирования как научного метода | | |
| - основные положения концепции  процессного управления организациями | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять количественные и  качественные методы анализа при принятии  управленческих решений в сфере экономики  организации | | |
| - оценить эффективность принимаемого  решения и риски, с ним связанные | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками обоснования экономических  решений с введением процессного управления  в организации | | |
| - специальной терминологией и лексикой  дисциплины, навыками самостоятельного  овладения новыми знаниями в области  процессного моделирования | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА В ОРГАНИЗАЦИИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Система менеджмента качества в организации» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - Типы построения структур организаций | | |
| - Требования стандартов процессного управления к разработке, внедрению и развитию систем менеджмента качества | | |
| **Уметь:** | | |
| - Разрабатывать и развивать системы менеджмента качества на основе стандартов процессного управления | | |
| - Проводить контроль и анализ функционирования систем менеджмента качества на основе стандартов процессного управления | | |
| **Владеть:** | | |
| - Методами управления и развития систем менеджмента качества на основе стандартов процессного управления | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Современный стратегический анализ» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-1** - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | | |
| **ОПК-3** - Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - основные источники информации для проведения стратегического анализа | | |
| - состав информации о внешней среде для проведения стратегического анализа | | |
| - Основы системного подхода к стратегическому анализу | | |
| - Основы системного подхода к стратегическому анализу | | |
| **Уметь:** | | |
| - использовать инструменты стратегического анализа для разработки стратегии организации | | |
| - оценивать надежность источников информации для проведения стратегического анализа | | |
| - ранжировать информацию в порядке убывания значимости для стратегического анализа | | |
| - анализировать среду организации | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками сбора информации о внешней среде для стратегического анализа | | |
| - навыками выявления и анализа проблемных ситуаций в стратегическом управлении | | |
| - навыками выявления сильных и слабых сторон организации с целью формирования стратегии организации | | |
| - навыками разработки стратегии на основе инструментов стратегического анализа | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **СОЦИОЛОГИЯ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Социология» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-5** - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и национальных культурных процессов | | |
| - различные исторические типы культур | | |
| **Уметь:** | | |
| - толерантно взаимодействовать с представителями различных культур | | |
| - объяснить феномен культуры, её роль в человеческой жизнедеятельности; адекватно оценивать межкультурные диалоги в современном обществе | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур | | |
| - навыками формирования психологическибезопасной среды в профессиональной деятельности | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** |
| **СТАНДАРТИЗАЦИЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ** |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** |
|  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** |
|  |
| Дисциплина «Стандартизация и сертификация» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». |
|  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: |
| **ОПК-4** - Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности |
| **ОПК-9** - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием |
| **ОПК-2** - Способен формулировать задачи управления в технических системах в сфере управления качеством и обосновывать методы их решения |
| **ОПК-1** - Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний |
|  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен |
| **Знать:** |
| - особенности структурирования процесса декомпозиции, его приницпы и структуру |
| - требования стандартов к системам управления качеством |
| - систему информационного обеспечения работ по стандартизации и управлению качеством в Российской Федерации |
| - особенности оценивания качества оказания услуг, оказание услуг в соответствии с заявленным качеством |
| - основные федеральные законы, стандарты и своды правил, используемых при стандартизации, сертификации и контроле качества продукции и услуг |
| **Уметь:** |
| - проводить анализ требований стандартов к системам управления качеством |
| - применять основные положения федеральных законов, стандартов и сводов правил, используемых при стандартизации, сертификации и контроле качества продукции и услуг |
| - осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных стандартов |
| - выбирать стратегию декомпозиции |
| - организовывать оценку качества услуг, внедрять основные положения системы менеджмента, обеспечивать оказание услуг в соответствии с заявленным качеством |
| **Владеть:** |
| - навыками оценивания качества оказания услуг, внедрения основных положений в избранной сфере профессиональной деятельности |
| - навыками применения основных положений федеральных законов, стандартов и сводов правил, используемых при стандартизации, сертификации и контроле качества продукции и услуг |
| - навыками поиска информации в Единой системе классификации и кодирования информации, в т.ч. с использованием общероссийских классификаторов |
| - навыками применения методов структурной декомпозиции процессов |
| - навыками работы с поисковыми и информационными базами данных |
|  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **ТЕХНОЛОГИИ ВИЗУАЛИЗАЦИИ ИНФОРМАЦИИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Технологии визуализации информации» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-2** - Способен совершенствовать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - современные инструменты визуализации бизнес-процессов для моделирования бизнес-процессов в практической деятельности организации. | | |
| - принципы организации и поддержания связей с деловыми партнерами, с применением информационных технологий визуализации информации. | | |
| **Уметь:** | | |
| - оценивать и представлять графическую информацию для моделирования бизнес-процессов и их реорганизации | | |
| - разработать визуализацию информации на основе статистических данных с применением информационных технологий для поддержания связей с деловыми партнерами и расширения внешних связей. | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками визуализации информации для реорганизации бизнес-процессов. | | |
| - навыками визуализации информации для расширения внешних связей с деловыми партнерами и обмена опытом при реализации проектов. | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 2 зачетные единицы (72 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫМИ ИЗМЕНЕНИЯМИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление организационными изменениями» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-2** - Способен совершенствовать систему процессного управления организации | | |
| **ОПК-8** - Способен анализировать и находить новые способы управления изменениями, необходимыми для обеспечения постоянного соответствия требованиям качества | | |
| **ОПК-4** - Способен разрабатывать критерии оценки систем управления качеством на основе современных математических методов, вырабатывать и реализовывать управленческие решения по повышению их эффективности | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - стадии управления изменениями | | |
| - аналитические инструменты и методы управ-ленческого консультирования для организационной диагностики | | |
| - типологию личности и типы команд для обеспечения соответствия требованиям качества | | |
| - основные процессы наблюдений за функци-онированием систем управления качеством и разра- батывает мероприятия по повышению их эффектив-ности, в т.ч. на основы современных математи- ческих методов | | |
| **Уметь:** | | |
| - находить управленческие решения при необходимости организационных изменений согласно требованиям качества, обеспечивая соответствие им | | |
| - проводить реструктуризацию компании, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность | | |
| - проводить экспертизу, анализ и аудит изменений в организации и использовать их результаты для подготовки управленческих решений | | |
| - использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций на основы современных математи-ческих методов, а также выявлять недостатки, несоответствия в функционировании процесса или административного регламента, формулировать и обосновывать предложения по их исправлению в интересах управления организационными изменениями | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками проведение диагностики и оптимизация бизнес-процессов в организации | | |
| - выявления отклонений от установленных критериев и показателей функционирования процессов и административных регламентов, значимых с точки зрения управления организационными изменениями | | |
| - методами преодоления сопротивления изменениям, позволяющих получать компетентное решение типовых задач по вопросам организационных изменений | | |
| - навыками моделирования бизнес-процессов и методами реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ПОРТФЕЛЕМ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ В СИСТЕМЕ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление портфелем бизнес-процессов в системе менеджмента качества» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
| **ПК-2** - Способен совершенствовать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - Основные подходы к совершенствованию системы процессного управления организацией | | |
| - Сущность процессного подхода к управлению | | |
| **Уметь:** | | |
| - Разрабатывать планы развития системы процессного управления организацией | | |
| - Проектировать систему управления | | |
| **Владеть:** | | |
| - Методами реинжиниринга и совершенствования бизнес-процессов | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОЦЕССОВ НА ОСНОВЕ МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление проектами по внедрению процессов на основе международных стандартов» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ПК-1** - Способен разрабатывать систему процессного управления организации | | |
| **ПК-2** - Способен совершенствовать систему процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - содержание деятельности по планированию управления изменениями в организации | | |
| - требования международных стандартов к системе процессного управления организации | | |
| **Уметь:** | | |
| - планировать развитие системы процессного управления организации, удовлетворяя требования заинтересованных сторон | | |
| - разрабатывать в соответствии с международными стандартами документационное обеспечение системы процессного управления организации в контексте существующей российской деловой практики | | |
| **Владеть:** | | |
| - методами анализа заинтересованных сторон и прогнозирования их поведения | | |
| - навыками подготовки методической и нормативной документации, руководствуясь международными стандартами, применимыми к разработке и реализации системы процессного управления организации | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление проектами» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | |
| **ОПК-3** - Способен самостоятельно решать задачи управления качеством на базе последних достижений науки и техники | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - процессы управления заинтересованными сторонами, содержанием и рисками проекта, а также положения теории заинтересованных сторон | | |
| - группы процессов управления качеством проектом и общие положения управления качеством проекта | | |
| - группы процессов мониторинга и контроля проекта, общие положения управления качеством проекта | | |
| - основные понятия управления проектом и виды жизненного цикла управления проектом | | |
| **Уметь:** | | |
| - проводить переговоры с заинтересованными сторонами проекта и формулировать запросы на изменения проекта | | |
| - планировать коммуникации с заинтересованными сторонами проекта, определять роли участников проекта и их требования | | |
| - определять требования заинтересованных сторон к проекту | | |
| - принимать проектные решения на основе анализа проблемы и формулировать и конкретизировать цели проекта | | |
| **Владеть:** | | |
| - инструментами качества в разработке планов проекта | | |
| - методами целеполагания проекта | | |
| - методами анализа рисков проекта | | |
| - методами статистического анализа результатов проекта | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ КОМАНДАМИ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление проектными командами» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-3** - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | | |
| **ОПК-9** - Способен разрабатывать методические и нормативные документы в области управления качеством, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству, руководить их созданием | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - методы эффективного руководства коллективами | | |
| - методики формирования команд; основные теории лидерства | | |
| **Уметь:** | | |
| - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками обучения членов команды требованиям к документообороту и согласованию в организации | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ В БИЗНЕС-СИСТЕМАХ** | | |
| **Направление: 27.04.02 Управление качеством** | | |
| **Направленность: Менеджмент качества в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Управление рисками в бизнес-системах» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством с учетом специфики направленности подготовки – «Менеджмент качества в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **ОПК-7** - Способен оценивать и управлять рисками в системах обеспечения качества | | |
| **ОПК-1** - Способен анализировать и выявлять естественно-научную сущность проблем в сфере управления качеством на основе приобретенных знаний | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - методы оценки рисков | | |
| - Классификацию рисков | | |
| - понятие риска как экономической категории | | |
| **Уметь:** | | |
| - применять знания для осуществления выбора метода управления рисками в зависимости от вероятности и уровня риска. | | |
| - применять навыки идентификации рисков в системах обеспечения качества | | |
| - определять зависимость внешней среды функционирования и рисков предприятия. | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками по оцениванию рисков | | |
| - навыками идентификации рисков в системах обеспечения качества | | |
| - навыками по управлению рисками в сфере управления качеством | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 27.04.02 Управление качеством |
|  |  |
| Направленность: |  | Менеджмент качества в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 2 зачетные единицы (72 акад. час.). |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)** | | |
| **КОММУНИКАТИВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ НА ИНОСТРАННОМ ЯЗЫКЕ (АНГЛИЙСКИЙ)** | | |
| **Направление: 38.04.02 Менеджмент** | | |
| **Направленность: Проектное управление в бизнес-системах** | | |
|  |  |  |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | |
|  |  |  |
| Дисциплина «Коммуникативные технологии в профессиональной сфере на иностранном языке (английский)» имеет своей целью способствовать формированию у обучающихся компетенций. предусмотренных данной рабочей программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент с учетом специфики направленности подготовки – «Проектное управление в бизнес-системах». | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть компетенциями: | | |
| **УК-4** - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | |
|  |  |  |
| В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен | | |
| **Знать:** | | |
| - терминологическую профессиональную базу для осуществления профессионального общения на иностранном языке | | |
| - общие правила ведения деловой документации | | |
| **Уметь:** | | |
| - профессиональную лексику и базовую грамматикку для устного и письменного общения на иностранном языке | | |
| - оформлять разные виды деловой документации | | |
| **Владеть:** | | |
| - навыками и этикетом профессионального общения на иностранном языке для участия в профессиональных дискуссиях | | |
| - стилем деловой переписки на иностранном языке | | |
|  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Направление: |  | 38.04.02 Менеджмент |
|  |  |
| Направленность: |  | Проектное управление в бизнес-системах |
|  |  |
| Блок: |  | Дисциплины (модули) |
|  |  |
| Часть: |  | Обязательная часть |
|  |  |
| Общая трудоемкость: |  | 3 зачетные единицы (108 акад. час.). |
|  |  |